

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ РАБОТЫ В РАЗДЕЛЕ «РЕЕСТРЫ»

Для начала работы в программном модуле (далее — ПМ) «Персональный раздел торговой системы» (далее — «Персональный раздел») необходимо авторизоваться при помощи электронной цифровой подписи (далее — ЭЦП): см. [Общую инструкцию для работы в приложении](#), раздел «Авторизация в Персональном разделе с использованием ЭЦП». В указанной инструкции также приведена информация по работе с электронными документами (далее — ЭД).

Оглавление

Работа со списком реестров.....	2
Подписание ЭД реестра.....	4
Получение счет-фактуры (invoice) на оплату реестра.....	5

Работа со списком реестров

После успешной авторизации в ПР перейти в раздел «Реестры».

Информация по реестрам сделок [?]

Секция: Период с: по:

Структурные подразделения:

Фильтр по наличию подписи

Всего 55 записей, отображено с 1 по 20. Текущая страница 1 из 3.

	Сессия	Структурное подразделение	Направле...	Дата торгов	Номер реестра	Кол-во сделок	Сумма сделок (с учетом НДС)	Сумма биржевого сбора без НДС	Сумма НДС биржевого сбора	Сумма биржевого сбора с НДС	
▶	3135 - черные металлы на внутренний рынок		продажа	01.01.2020	...	...	...	...	...	...
▶	2996 - черные металлы на внутренний рынок		продажа	14.03.2017	...	...	...	...	...	...

Сведения на странице «Реестры» могут быть отфильтрованы:

- выбрать в выпадающем списке торговую секцию;
- посредством календарей установить период отбора торговых сессий (по умолчанию установлен период за последние 30 дней с текущего дня);
- при необходимости ввести текст в поисковую строку и нажать кнопку или Enter. Поиск осуществляется по номеру сессии и номеру бланка реестра.
- при необходимости выбрать из выпадающего списка структурное подразделение участника торгов, в отношении которого были совершены сделки.

Дополнительно сведения могут быть ограничены фильтром по признаку необходимости подписания ЭД реестра:

- - все реестры, независимо от необходимости подписания ЭЦП;
- - реестры, требующие подписания ЭЦП.

Для каждого значения отображается количество реестров, которое будет отобрано в случае применения данного фильтра. Для применения фильтра нажать на кнопку с названием значения фильтра.

Обратите внимание! Поиск реестров и обновление сведений на странице производится немедленно после изменения или установки любого из вышеперечисленных параметров.

Для получения сведений о сделках в составе реестра нажать кнопку , слева от номера искомого реестра.

№ сделки	Товар	Количество	Условия оплаты	Условия поставки	Сумма сделки (с учетом НДС)
123456789	Труба эл/св. Код ТН ВЭД - 7306 Код ОКРБ 007-2012 - Марка - 20 Типоразмер - 219,0x6,0, ГОСТ 10704-91	1000	Оплата в течение 20 банковских дней по факту поставки	ФРАНКО-СКЛАД ПРОДАВЦА Гомель	10 000 000,00
 Общество с ограниченной ответственностью ООО "Гомельский завод металлопродукции" ⇄  ОАО ОАО "Гомельский завод металлопродукции"					
123456789	Труба эл/св. Код ТН ВЭД - 7306 Код ОКРБ 007-2012 - Марка - 20 Типоразмер - 219,0x6,0, ГОСТ 10704-91	1000	Оплата в течение 20 банковских дней по факту поставки	ФРАНКО-СКЛАД ПРОДАВЦА Гомель	10 000 000,00
 Общество с ограниченной ответственностью ООО "Гомельский завод металлопродукции" ⇄  ОАО ОАО "Гомельский завод металлопродукции"					

Для сокрытия кратких сведений о сделках нажать кнопку  , слева от номера реестра.

Для получения документа листа учета сделки нажать кнопку  , справа от сведений о сделке.

Сохранение файла осуществляется средствами используемого пользователем интернет-обозревателя (см. руководство пользователя интернет-обозревателя).

Подписание ЭД реестра

Для подписания ЭД реестров, размещенных уполномоченным работником Биржи:

- нажать кнопку , справа от сведений о реестре;
- подписать ЭД реестра ЭЦП. Процесс подписания документов ЭЦП описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Подписание документов ЭЦП».

Обратите внимание! Неподписание размещенного Биржей ЭД реестра в сроки, установленные Правилами, может повлечь санкции со стороны Биржи.

Получение счет-фактуры (invoice) на оплату реестра

Для получения счет-фактуры на оплату реестра:

- перейти к детальным сведениям об ЭД реестра. Процесс просмотра детальным сведений об ЭД описан в [Общей инструкции для работы в приложении](#), в разделе «Просмотре сведений об электронных документах»;
- в модальном окне нажать кнопку .

Сохранение файла осуществляется средствами используемого пользователем интернет-обозревателя (см. руководство пользователя интернет-обозревателя).